Leer-Rijk 2.0

Korte handleiding voor medewerkers



Leer-Rijk – Welkom

Wil je weten of je een account aan kunt maken?

Ga naar <u>Kijk hier of uw organisatie het Leer-Rijk Portaal gebruikt</u> of <u>gaat gebruiken</u> om te lezen of jouw organisatie het Leer-Rijk portaal gebruikt of gaat gebruiken.

Gebruikt jouw organisatie het Leer-Rijk portaal? Maak dan een account aan door je <u>aan te melden als gebruiker</u>.

Heb je al een account? Dan kun je direct inloggen met je zakelijk mailadres en het door jou ingestelde wachtwoord. Wachtwoord vergeten? Doorloop de route via <u>Inloggegevens vergeten</u> om je wachtwoord opnieuw in te stellen.



Gebruik in het aanmeldformulier je zakelijk e-mailadres.

Selecteer bij Organisatie de organisatie waar je werkt. Dit is bepalend voor de inrichting van jouw Leer-Rijk omgeving. Staat jouw organisatie er niet tussen? Maak dan geen account aan maar ga na de organisatiepagina voor meer

Op elk tabblad kan je een toelichting lezen over het gebruik van Leer-Rijk. De tekst is uitklapbaar.

Op het tabblad Ondersteuning kun je direct vanuit Leer-Rijk een vraag stellen aan je collega's. Daar staan ook antwoorden op veel gestelde vragen.

Je kunt zoeken op trefwoord(en). Met behulp van de dropdown menu kun je instellen of je wilt zoeken op alle woorden of op één van de woorden.

Leer-Rijk – Zoekresultaten en filteren

De zoekresultaten worden na het versturen van de zoekopdracht weergegeven in een overzicht.

Standaard wordt alleen het Rijksintern aanbod weergegeven. Of je kunt zoeken in niet-gecontracteerde opleidingen, bepaalt je werkgever.

Met behulp van de filters kan een zoekopdracht verder

De standaardsortering is op basis van best passende resultaat. Je kunt de resultaten ook op bijvoorbeeld prijs

Je kunt tot 4 opleidingen vergelijken in één

104 uur

0 uur



Leer-Rijk – Inschrijven

Op de detailpagina van de opleiding kan je, als er een uitvoering ingepland is, inschrijven voor de opleiding.

Afhankelijk van de inrichtingskeuzes die jouw organisatie gemaakt heeft, voer je op het inschrijfformulier ook het <u>mailadres van je leidinggevende</u> in. Je leidinggevende moet in dat geval akkoord geven. Als je wilt, kun je hier nog een boodschap voor je leidinggevende toevoegen. Na akkoord van de leidinggevende wordt de inschrijving naar de leverancier gestuurd.

Is er nog geen waarde ingevuld in het veld <u>E-mailadres</u> <u>inkoopverantwoordelijke</u>? Onder het vraagtekentje vind je een link waarmee je op kan zoeken wie voor jou de inkoopverantwoordelijke is.

Leer-Rijk – Inschrijven Volledig online

Op de detailpagina van de opleiding kan je ook inschrijven voor een traject met het kenmerk volledig online. Dit zijn e-learning modules maar bijvoorbeeld ook examens of individuele trajecten waarbij geen sprake is van een vooraf vastgestelde datum.

Leer-Rijk – Inschrijvingen beheren

Op zowel de homepage als op het tabblad <u>Mijn opleidingen</u> staan je actieve inschrijvingen.

De status van een inschrijving doorloopt de volgende fases:

- In afwachting reactie leidinggevend;
- In afwachting reactie leverancier;
- Definitief.

Leer-Rijk – Inschrijvingen beheren

Een definitieve inschrijving kan nog geannuleerd worden. Doe je dat buiten de annuleringstermijn? Dan kan daar een boete voor in rekening gebracht worden.

Als je een boete moet betalen, wordt dit gemeld in het bevestigingsscherm. Inclusief het bedrag van de boete.

Boetes moeten – net als inschrijvingen – altijd betaald worden.

Hulp bij het beheren van je lopende inschrijvingen		•		
Mijn inschrijvingen				
Naam opleiding	Datum inschrijving	Startdatum, ¥	Status	Actier
ITIL V3 Intermediate - Capability Module: ITIL® Expert Managing across the lifecycle	31-7-2018	3-9-2018	In afwachting reactie leidinggevende	
Effectief Beinvloeden (L/m schaal 8)	1-8-2018	29-10-2018	Inschrijving definitief	
Startdatum:	3-9-2018			
Startdatum:	3-9-2018 Amstelveer			
Datum inschrijving: Status: Naam: E-mailadres: Telefoonnummer: Opmerking voor leidinggevende: E-mailadres inkoopverantwoordelijke: Cursuskosten: Verblijfskosten:	31-7-2018 In afwachting reactie leidinggevende Merte Buursink merte.buursink@minbzk.nl 0654903184 Ik wil graag deze opleiding volgen inkoop@organisatie.nl € 1.165,23			
verbijiskosten.	Inschrijving opnieuw versturen naar leidinggeveno			

Leer-Rijk – Inschrijvingen beheren

Vanaf het tabblad <u>Mijn opleidingen</u> kun je de detailinformatie van je inschrijving openen.

Heeft je leidinggevende nog niet goedgekeurd? Dan kun je daar via de link <u>Inschrijving opnieuw versturen naar</u> <u>leidinggevende</u> opnieuw een verzoek toe indienen.



Je kunt het mailadres aanpassen, bijvoorbeeld omdat er in de eerste een typfout zat.

Als het nodig is dat iemand anders goedkeuring geeft – bijvoorbeeld omdat je leidinggevende op vakantie is – dan kun je het mailadres ook vervangen door een nieuwe mailadres. Het eerder verstuurde goedkeuringsverzoek is dan niet meer geldig.